

# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Оргатюбинская СОШ»

## Протокол №1 заседания Управляющего совета

от 04. 09. 2019г.

Присутствовали: Кокенеев Р.М.– председатель Совета,  
Оразова З.Т. – зам. председателя Совета Кошанова С.Н.– секретарь Совета;  
Члены Совета – Садыкова Нурия, Классов Алибек, Салыкаева Хадижа

Приглашены:

Теминдарова О.Я.. – зам. директора по УВР,  
Джумагишиева С.К. – зам. директора по ВР,  
Култаева З.А. . – завхоз школы,  
Кулушова А.М. – библиотекарь школы.

### Повестка

1. Утверждение графика заседаний Управляющего совета школы.
2. Утверждение плана работы Управляющего совета школы на 2019-2020 учебный год.
3. Согласование календарного графика школы на 2019-2020 учебный год.
4. Цель и задачи школы на 2019-2020 учебный год.
5. Обсуждение публичного отчета директора школы.
6. Согласование плана мероприятий по подготовке ОУ к новому 2019-2020 учебному году.
7. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности, оказанию спонсорской помощи и о бюджетных средствах за период с сентября 2018г. по июнь 2019г.
8. О результатах ЕГЭ и ОГЭ в 2018-2019 учебном году.
9. Об итогах деятельности лагеря труда и отдыха.
10. Об организации питания учащихся ОУ.

Слушали:

По первому и второму вопросу слушали председателя Управляющего совета школы Кокенеева Р.М., который предоставил для рассмотрения и утверждения членам Совета план заседаний и план работы Управляющего совета на 2019-2020 учебный год.

По третьему вопросу выступила зам. директора школы по УВР Теминдарову О.Я., которая предоставила на обсуждение и согласование членам Совета календарный график школы на 2019-2020 учебный год, включающий в себя такие вопросы, как сроки начала и окончания учебного года; продолжительность каникул, учебной недели; порядок и проведения аттестации, сроки проведения и систему оценок при аттестации.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР Теминдарову О.Я. Она познакомила членов Совета с целью и задачами ОУ на 2019-2020 учебный год. **Цель школы:** создание оптимальной образовательной модели, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию школьников, через обновление структуры и содержания общего образования, реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования.

**Задачи:** обеспечить высокое качество образования в соответствии с современными требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования; создавать условия реализации инклюзивного обучения для детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательном пространстве школы; развивать систему дополнительных образовательных услуг через организацию работы «Школы будущего первоклассника»; организовать опытно-экспериментальную работу по теме «Интеграция содержания учебных предметов «Математика» и «Информатика» в исследовательской и проектной деятельности учащихся основного общего образования» в рамках творческой площадки; повышать уровень профессиональной компетентности

педагогических кадров в соответствии с требованиями профессионального стандарта, стимулировать к прохождению сертификации профессиональной компетентности; совершенствовать систему выявления и поддержки талантливых детей, создавать условия реализации их образовательного и творческого потенциала; укреплять материально-техническую базу школы для эффективной реализации Программы развития.

По шестому вопросу выступила директор школы С.Б. Межитова, которая предоставила на обсуждение Управляющему совету Публичный отчет за 2018-2019 учебный год, размещенный на сайте ОУ.

По седьмому вопросу слушали директора школы С.Б. Межитову, которая познакомила членов УС с планом мероприятий по подготовке ОУ к новому 2019-2020 учебному году. План включает такие виды деятельности как, составление проекта и приказа плана подготовки учреждения к новому учебному году; подготовка документов к сдаче школы; пожарная безопасность; текущий ремонт; антитеррористическая безопасность; санитарно-гигиенические и медицинские мероприятия; проведение занятий по курсу ОБЖ; разработка графика проведения практических тренировок по отработке планов эвакуации людей в случае пожара.

По восьмому вопросу слушали директора школы С.Б. Межитову с информацией о финансово-хозяйственной деятельности, оказанию спонсорской помощи и о бюджетных средствах за период с сентября 2018г. по июнь 2019г. Дан детальный отчет по их израсходованию: виды работ, приобретенное имущество. Далее говорилось о спонсорской помощи, представлен весь перечень наименований, поставленных на баланс школы.

По девятому вопросу слушали директора школы С.Б. Межитову, которая познакомила членов Совета со сметой расходов на 2019-2020 учебный год.

По десятому вопросу слушали зам. директора по УВР О.Я. Теминдарову, которая подробно рассказала о результатах ОГЭ и ЕГЭ в 2018-2019 уч. году. Все выпускники получили аттестаты об основном общем и среднем образовании.

По одиннадцатому вопросу слушали зам. директора школы по ВР С.К. Джумагишиеву., которая сообщила членам УС о работе в ОУ в летний период лагеря труда и отдыха «Планета детства». Учащиеся 10 класса в период со 02. 06 по 23. 06. 19г. наряду с активным отдыхом занимались благоустройством территории школы и ремонтными работами в ОУ: пересадка цветов, побелка спортивной базы, школьных коридоров и т.д.

По двенадцатому вопросу зам. директора по ХЧ З.А.Култаева сообщила об организации горячего питания в ОУ.

По тринадцатому вопросу слушали зам. директора по УВР О.Я. Теминдарову Она познакомила членов Управляющего совета с расписанием кружков, отрядов, творческих объединений, внеурочной деятельности, социального педагога, расписанием дополнительных занятий учащихся 9-11 классов по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году.

#### Решения

1. На основании собрания учащихся МКОУ «Ортатюбинская СОШ» ввести в состав Управляющего совета школы учащуюся 10 класса Садыкову Нурию Аджимуратовну
2. Утвердить график проведения заседаний Управляющего совета в 2019-2020 учебном году.
3. Утвердить план работы Управляющего совета МКОУ «Ортатюбинская СОШ» на 2019-2020 учебный год.
4. Согласиться с календарным графиком МКОУ «Ортатюбинская СОШ» на 2019-2020 учебный год.
5. Согласиться с целью, задачами воспитательно-образовательного процесса» на 2019-2020 учебный год.
6. Согласиться с планом мероприятий по подготовке ОУ к новому 2019-2020 учебному.
7. Согласиться с публичным отчетом за 2018-2019 учебный год.
8. Согласиться с отчетом о финансово-хозяйственной деятельности, оказанию спонсорской помощи и бюджетных средств за период с сентября 2018г. по июнь 2019г.

9. Согласиться со сметой расходов на 2019-2020 учебный год.
10. Согласиться с результатами ОГЭ и ЕГЭ в 2018-2019 учебном году.
- 11 . Согласиться с итогами деятельности лагеря труда и отдыха «Планета детства».
12. Согласиться с планом работы спортивного зала, расписанием кружков, отрядов, творческих объединений, внеурочной деятельности, графиком работы старшей вожатой, социального педагога, расписанием дополнительных занятий учащихся 9-11 классов по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году.
13. Разместить на сайте школы информацию об Управляющем совете школы.

**Голосовали:**

«ЗА» - 7 чел.

«Против» -

«Воздержались» -

Председатель:



Р.М. Кокенеев

Секретарь:

С.Н Кошанова