



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ортатюбинская средняя общеобразовательная школа»
муниципального района «Ногайский район»

ул. Курманалиева д.2, с. Ортатюбе, Ногайский район, РД, 368854, тел: 89894783600,
E-mail:mouorta-tyube2010@yandex.ru ИНН/КПП 0525006154/ 052501001 ОГРН 1020501444336

26.08.2020 года

ПРИКАЗ

№ 72

Об организации работы школы в 2020 -2021 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить ответственным за осуществления контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе завхозу школы Култаеву З.А.
2. Учителям-предметникам проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом и реализовать до 31.12.2020 г образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20
3. Классным руководителям:
 - провести классные часы «Правила, которые надо выполнять до 31.12 2020г»;
 - Оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы до 31.12.2010г;
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинские заключения об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел КОВИД-19 или контактировал с заболевшим.
4. Заместителю директора по УВР Теминдаровой О.Я. :
 - направить уведомление об открытии школы в Роспотребнадзор г. Кизляр в срок до 28.08.2020г.;
 - оказывать учителям методическую помощь по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованию СП 3.1/22.4.3598-20;
5. Дежурным учителям:
 - измерять температуру ученикам утром при входе в школу. Выявленных больных детей переводить в изолятор (кабинет информатики);
 - следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;

-обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии детей (рециркуляторы);

6. Завхозу школы Култаевой З.А.:

- организовать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – 1 раз в неделю;

- расставить кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах на входе в пищеблок.

Вывесить в местах установки дозаторов инструкции по применению антисептика;

- расставить в учебных помещениях и медицинском блоке рециркуляторы;

7. Ответственному за охрану труда:

- организовать деятельность работников школы с учетом социальной дистанции;

- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;

- проводить термометрию посетителей;

- еженедельно выдавать всем работникам пищеблока и работникам, контактирующим с учениками, недельный запас средств индивидуальной защиты – маски и перчатки.

Фиксировать выдачу СИЗ в журнале учета.

8. Заместителю директора по УВР Теминдаровой разместить настоящий приказ на информационных стендах и официальном сайте школы, ознакомить с приказом работников школы под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  С.Б. Межитова



С приказом ознакомлены:

зам дир по УВР  О.Я. Теминдарова,

зам дир по ВР  С.К. Джумагишиева

захоз школы  З.А. Култаева

ответ за охрану труда  Р.М. Кокеев Р.М.