



## РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Оргатюбинская средняя общеобразовательная школа»

муниципального района «Ногайский район»

ул. Курманалиева д.2, с. Оргатюбе, Ногайский район РД 368854 тел: 89894783600

E-mail:mouorta-tyube2010@yandex.ru

ИНН/КПП 0525006154/ 052501001 ОГРН 1020501444336

### ПРИКАЗ

№ 74

от 28.08.2020г

Об организации горячего питания школьников  
в 2020-2021 учебном году

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4 классов на период 2020-2021 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2020 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе Джумагишиевой С.К. и вменить ей в обязанности:
  - в срок до 01.09.2020 подготовить нормативную документацию по организации питания;
  - строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
  - доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
3. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд путем создания бракеражной комиссии в следующем составе:  
Кулумаева И.С. – социальный педагог;  
Сабитова Г.Ю. – фельдшер ФАПа (по согласованию);  
Оразова З.Т. – председатель родительского собрания.
4. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому циклическому меню на общую сумму не менее 62 рубля учащихся 1-4 класса,
5. Повара школы Теминдарова З.А. и Абдулжалиева А назначить ответственными за:
  - своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
  - соблюдение 12-дневного циклического меню;

- контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
  - поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
  - ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
  - обеспечение сбалансированного рационального питания;
  - своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
  - контроль за входящим сырьем;
  - за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;
  - соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
  - ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.
- Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2020 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.


**6. Классным руководителям 1-4 классов:**

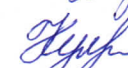
- провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
  - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
  - организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».
- Вменить в обязанность:

- подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
  - подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую: – до 8.00 час.;
  - заполнение табеля учета посещаемости столовой;
  - проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;
  - нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
7. Утвердить график питания учащихся в школьной столовой
8. Возобновить работу Совета по питанию.
- 8.1. Утвердить состав Совета по питанию на 2020-2021 учебный год
- 8.2. Утвердить план работы Совета по питанию (Приложение 4).
9. Дежурному учителю:
- вести учет питания детей находящихся на диете;
  - вести журнал учета гнойничковых заболеваний персонала;
  - следить за закладкой и хранением суточных проб.
- 10 Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой


Директор школы С.Б. Межитова

С приказом ознакомлены:

Джумагишиева С.К. - 

Кулумаева И.С. - 

Сабитова Г.Ю. - 

Абдулжалиева А.М. - 

Теминдарова З.Р. - 

Оразова З.Т. - 

