

## Протокол №1.

Заседания методического объединения учителей начальных классов от 30 августа 2019 года.

Присутствовало – 6 чел.

Отсутствовало – нет.

### Повестка дня :

Тема: Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2019 - 2020 учебный год

1. Анализ работы ШМО за 2018-2019 учебный год
2. Ознакомление особенностями реализации ФГОС и изменениями, внесенными в ФГОС НОО
3. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования.
4. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2019 - 2020 учебный год
5. Рассмотрение графика взаимопосещения уроков.
6. Контроль за обеспеченностью учебниками и за готовностью кабинетов к новому учебному году
7. Составление и утверждение графика открытых уроков, мероприятий, срезов знаний учащихся.
8. Положение о едином орфографическом режиме.

**По первому вопросу** выступила руководитель МО учителей начальных классов. Сагиндикова Э.А. Она проанализировала работу МО за истекший период, познакомила учителей с планом работы МО учителей начальных классов на 2019-2020 учебный год.

**По второму вопросу** выступила Сагиндикова Э.А.. Ею были зачитаны особенности реализации и изменения, внесенные в ФГОС НОО.

**По третьему вопросу** выступила зам. директора по УВР Темендарова О.Я Она рассказала о рассмотрении и утверждении КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования, сказала, что все рабочие программы составлены с учетом изменений.

**По четвертому вопросу** выступила Сагиндикова Э.А.  
Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2019 - 2020 учебный год.

**По пятому вопросу** рассмотрения графика взаимопосещения уроков выступила Кокенеева М.Я. В целях обмена опытом, передачи его молодым специалистам необходима организация взаимопосещения уроков.

**По шестому вопросу** выступила библиотекарь Кулушева А.М.. Она предоставила информацию о полном обеспечении учебниками обучающихся 1-4 классов..

**По седьмому вопросу** выступила Сагиндикова Э.А. Она предложила составить график открытых уроков на два полугодия. Рекомендовано использовать на уроках комплекты лабораторного оборудования по исследованию воздуха, воды, свету и звука.

По **восьмому** вопросу Выступила Отевова А.И.. Она ознакомила с Положением о едином орфографическом режиме.

**Решили:**

- 1) Информацию принять к сведению. Работу методического объединения за 2017-2018 учебный год считать удовлетворительной.
- 2) В связи с изменениями структуры рабочих программ решили, что рабочие программы учебных предметов должны содержать:
  1. планируемые результаты освоения учебного предмета, курса с описанием УУД;
  2. содержание учебного предмета, курса;
  3. тематическое планирование с указанием
    - раздела,
    - темы урока,
    - количества часов, отводимых на изучение темы,
    - даты,
    - домашнего задания.
  - Подготовку к ВПР

Так как УУД, характеристика деятельности обучающихся описаны пояснительной записке рабочей программы, решили не вводить их как раздел в тематическое планирование.
- 3) Утвердить рабочие программы по предметам.
- 4) Утвердить план работы МО на 2019-2020 учебный год.
- 5) Утвердить график взаимопосещений уроков.
- 6) Вести работу по сохранности учебников.
- 7) Сдать темы открытых уроков на 1-2 полугодия .
- 8) Принять к сведению изменения в едином орфографическом режиме по всем пунктам.

Руководитель МО: \_\_\_\_\_ Сагиндикова Э.А .  
Секретарь: \_\_\_\_\_ Отевова А.И.