**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ОРТАТЮБИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

Республика Дагестан, Ногайский район,с. Орта- Тюбе ул.Курманалиева 2, 368854

Тел/факс 8 938 2001636 E-mail: [mouorta-tyube2010@yandex.ru](mailto:mouorta-tyube2010@yandex.ru)

**ПРИКАЗ**

**от 30 .09.2017 № 61 а**

«О создании антитеррористической комиссии, утверждении системы работы по противодействию терроризму и экстремизму, утверждении Положения об антитеррористической комиссии».

В соответствии с Методическими рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии: Шандиева К.Т-директор школы

Члены комиссии: 1. Джумагишиева С.К , заместитель директора по ВР

2.Кокенеев Р.М.-учитель ОБЖ

3.Кулумаев А.К-учитель физкультуры.

4.Председатель родительского комитета – Оразова З.Т.

2.Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение 1).

3.Утвердить Положение об антитеррористической комиссии (приложение 2).

4.Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шандиева К .Т.

Приложение №1 к приказу **№ 61 а от 30.09.2017**

по МКОУ «Ортатюбинская СОШ».

**Система работы по противодействию терроризму и экстремизму**

1. Совещания антитеррористической комиссии (далее – комиссии) проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решения, принимаемые комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала образовательного учреждения.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы комиссии.

Результаты текущего контроля председатель комиссии докладывает директору образовательного учреждения на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий – перед составлением актов их работы.

Письменные отчеты о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с ОВД, ФСБ родительской общественностью осуществлять согласно плана работы образовательного учреждения при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживать постоянно, в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории учреждения.

Культурно-массовые мероприятия проводятся согласно планам работы образовательного учреждения. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны образовательного учреждения и обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта антитеррористической защищенности. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки, сотрудниками ОВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно в Управление образования , а отчет представлять в течение пяти рабочих дней, с указанием проведенных мероприятий по недопущению и профилактике подобных случаев. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящим органом

Приложение 2 к приказу **№ 61 а от 30.09.2017**

ПОЛОЖЕНИЕ

об антитеррористической комиссии МКОУ «Ортатюбинская СОШ»

1. Антитеррористическая комиссия (далее — комиссия) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего персонала учреждения при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Оренбургской области, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами Управления образования , а также настоящим Положением. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности комиссии является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.

4. Основными задачами комиссии являются: анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории Российской Федерации, Республики Дагестан, Ногайского района. Координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности; планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения; выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности учреждения.

5. Комиссия имеет право: принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности образовательного учреждения; запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения, возложенных на нее задач; привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе комиссии; 6. Председатель комиссии: осуществляет руководство деятельностью комиссии; подписывает принятые комиссией решения; принимает решение о проведении совещаний комиссии при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию; распределяет обязанности между членами комиссии; осуществляет контроль за ходом выполнения решений комиссии.

7. Члены комиссии обязаны: присутствовать на совещаниях комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем комиссии;

принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений комиссии;

при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом председателя комиссии;

в случае необходимости направлять председателю комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.